



Seguimiento al Plan Anticorrupción y de Atención Al Ciudadano

GESTIÓN ENERGÉTICA S.A ESP
Vigencia: 30 de abril
Fecha publicación: Mayo de 2021.

PRIMER SEGUIMIENTO AL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO VIGENCIA 2021

Fecha de seguimiento: 25 de mayo de 2021

Componente	Actividad programada	Descripción de actividad	% de avance	Actividades realizadas
GESTIÓN DEL RIESGO DE CORRUPCIÓN	1	Actualizar la matriz de riesgos del plan de integridad.	100%	Fueron modificados los controles de los riesgos números 5, 6, 8, la cual se encuentra debidamente publicada en la Intragensa.
	2	Seguimiento a la matriz de riesgos del plan de integridad, mediante la evaluación de los riesgos.	0%	Actividad se tiene programada para el mes de diciembre.
	3	Elaboración del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano.	100%	Plan anticorrupción elaborado y publicado en la página web. http://www.gensa.com.co/wp-content/uploads/2021/03/Plan_Anticorrupcion_2021.pdf
	4	Informe de seguimiento al cumplimiento del plan anticorrupción y atención al ciudadano y su respectiva publicación.	33%	Informe de seguimiento del primer cuatrimestre.

PRIMER SEGUIMIENTO AL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO VIGENCIA 2021

Fecha de seguimiento: 25 de mayo de 2021

Componente	Actividad programada	Descripción de actividad	% de avance	Actividades realizadas
RENDICIÓN DE CUENTAS	1	Elaborar informe de sostenibilidad del año 2020.	100%	Se elaboró en el mes de febrero el informe de sostenibilidad, correspondiente a la gestión de la empresa del año 2020.
	2	Publicar en la página web, el informe sostenibilidad del año 2020.	100%	En marzo de 2020 se publicó el informe de sostenibilidad de la gestión de la empresa. http://www.gensa.com.co/wp-content/uploads/2019/04/Informe_de_Sostenibilidad_2020.pdf?fbclid=IwAR2jwcuL4JPw3Nf6M3KeWi-qN_Gd2e6XO5SwDd-FyjRsVCTLdXHe8h8_-E0 .
	3	Divulgar los resultados de la gestión de la organización.	40%	Se verificó la modificación del cronograma establecido en razón al aumento de casos de covid-19 a nivel nacional en lo corrido del año, por tal motivo se realizara través de campañas de sensibilización y socialización.

PRIMER SEGUIMIENTO AL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO VIGENCIA 2021

Fecha de seguimiento: 25 de mayo de 2021

Componente	Actividad programada	Descripción de actividad	% de avance	Actividades realizadas
RENDICIÓN DE CUENTAS	3	Divulgar los resultados de la gestión de la organización.	40%	Para el primer cuatrimestre se realizaron piezas comunicativas para invitar a los colaboradores y grupos de interés a consultar y leer el informe de sostenibilidad 2020, a través de capsulas informativas, video, enviados a los colaboradores mediante correo electrónico y publicado en la página web y redes sociales de la organización para los demás grupos de interés.
MECANISMOS PARA MEJORAR LA ATENCIÓN AL CIUDADANO	1	Mantener y sostener el sistema de participación ciudadana.	50%	La Secretaria General con la finalidad de facilitar la orientación y trámite de los derechos de petición allegados a la organización, estableció el procedimiento para la gestión optima de derechos de petición- documento M-002-003-SEG, el cual fue de conocimiento de los colaboradores y se realizo la debía publicación en la Intragensa para la consulta.

PRIMER SEGUIMIENTO AL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO VIGENCIA 2021

Fecha de seguimiento: 25 de mayo de 2021

Componente	Actividad programada	Descripción de actividad	% de avance	Actividades realizadas
MECANISMOS PARA MEJORAR LA ATENCIÓN AL CIUDADANO	2	Brindar respuesta a las solicitudes, acogiendo las directrices de la Ley 1755 de 2015.	33%	Se ha dado respuesta oportuna a las solicitudes o requerimientos allegados a la organización.
	3	Capacitación a los grupos de interés sobre el sistema Gensa visible.	33%	Se realizaron las siguientes actividades: 1. Capacitación Paipa. 2. Capacitación proyecto la Rica. 3. Capacitación líderes Bahía Solano. 4. Capacitación líderes Mitú. 5. Capacitación a proveedores y población minera.
	4	Socialización de la política de protección al denunciante a los colaboradores y contratistas.	15%	Responsabilidad Social Empresarial ha establecido el cronograma de socialización con el grupo de interés colaboradores y proveedores. Se elaboró la presentación para la socialización.

PRIMER SEGUIMIENTO AL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO VIGENCIA 2021

Fecha de seguimiento: 25 de mayo de 2021

Componente	Actividad programada	Descripción de actividad	% de avance	Actividades realizadas
MECANISMOS PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN	1	Elaborar el Índice de Información Clasificada y Reservada.	0%	Actividad se tiene programada para el mes de junio
	2	Actualizar permanentemente la pagina web.	100%	Se realizaron las siguientes actualizaciones a la página web: 1. Portafolio de servicios año 2021. 2. Plan Anual de Adquisiciones. 3. Informe Anual de Operación - Centro de. 4. Gestión de medida Fronteras con reporte al Asic 5. Seguimiento plan anticorrupción 2020. 6. Cartilla política de transparencia. 7. Código de buen gobierno corporativo 8. Programa de gestión documental. 9. Dirección sedes Gensa. 10. Compilación actualizada de estatutos sociales - reforma marzo 24 del 2021.

PRIMER SEGUIMIENTO AL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO VIGENCIA 2021

Fecha de seguimiento: 25 de mayo de 2021

Componente	Actividad programada	Descripción de actividad	% de avance	Actividades realizadas
<p>MECANISMOS PARA LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN</p>	2	<p>Actualizar permanentemente la pagina web.</p>	100%	<p>11. Estados de resultados integral -mensual. 12. Estados de la situación financiera – mensual. 13. Ejecución presupuestal con corte a 31 de marzo de 2021. 14. Informe de cumplimiento del Código de Buen Gobierno Corporativo. 15. Plan Anticorrupción y atención al Ciudadano 2021. 16. Reglamento de la Asamblea General de Accionistas. 17. Ajuste miembros Junta Directiva. 18. Convocatorias procesos contractuales.</p>
	3	<p>Desarrollo de estrategias de comunicación</p>	30%	<p>La Dirección de Relaciones Corporativa estableció para la vigencia 2021 el plan de relacionamiento de la empresa.</p> <p>Se vienen ejecutando las actividades.</p>

PRIMER SEGUIMIENTO AL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO VIGENCIA 2021

Fecha de seguimiento: 25 de mayo de 2021

Componente	Actividad programada	Descripción de actividad	% de avance	Actividades realizadas
GESTIÓN DE LA ÉTICA E INTEGRIDAD	1	Llevar a cabo campañas de sensibilización sobre la política de transparencia e integridad	40%	<p>Para el cuatrimestre se realizaron las siguientes actividades:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Elaboración y socialización del Informe de cumplimiento del Código de Buen Gobierno Corporativo.2. Socialización de la Política de Transparencia e integridad a todos los colaboradores de la ZNI de Puerto Inírida.3. Entrega de cartilla de política de transparencia colaboradores de la ZNI.4. Entrega de cartilla de política de transparencia colaboradores de Manizales y Paipa.5. Campaña de expectativa para el concurso sobre el Código de Ética y el Código de Buen Gobierno Corporativo.6. Concurso de conocimiento sobre el sobre el Código de Ética y el Código de Buen Gobierno Corporativo.

PRIMER SEGUIMIENTO AL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO VIGENCIA 2021

Fecha de seguimiento: 25 de mayo de 2021

Componente	Actividad programada	Descripción de actividad	% de avance	Actividades realizadas
GESTIÓN DE LA ÉTICA E INTEGRIDAD	2	Ajustar el código de ética con los lineamientos éticos establecidos por participaciones estatales.	40%	La Dirección de Control Interno y la Dirección de Sostenibilidad Corporativo elaboraron plan de acción para la ejecución de las actividades a desarrollar durante la vigencia.
	3	Realizar evaluación de la política de transparencia e integridad.	100%	La Dirección de control interno se realizó la evaluación a la política de transparencia e integridad, en el mes de enero de 2021, a través de cuestionario de preguntas cerrado a los colaboradores de las sedes ZNI y Manizales. Se realizó el análisis de los resultados y se elaboró el respectivo plan de acción para los componentes que tuvieron un porcentaje de conocimiento inferior al 80%.

Seguimiento al Plan Anticorrupción y de Atención Al Ciudadano

2021



Si tienes dudas puedes consultarlo
con la Dirección de Control Interno

Gestión Energética S.A. E.S.P. - GENSA

Carrera 23 # 64B - 33

Edificio Centro de Negocios Siglo XXI, Torre GENSA

Tel: +57 (6) 875 6262 Ext: 221 · Fax: +57 (6) 875 6161

www.gensa.com.co

